

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
МЕЛІТОПОЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ БОГДАНА ХМЕЛЬНИЦЬКОГО**

**Факультет фізичної культури, спорту та психології**

**Кафедра спортивних дисциплін**

**ЗАТВЕРДЖЕНО НА ЗАСІДАННІ  
КАФЕДРИ СПОРТИВНИХ  
ДИСЦИПЛІН**

**завідувач кафедри спортивних  
дисциплін Цибульська В.В..\_\_\_\_**

**“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 2025р.**

**РОБОЧА ПРОГРАМА**

**ВИРОБНИЧА (ВИКЛАДАЦЬКА) ПРАКТИКА**

|                                     |                                     |
|-------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Рівень вищої освіти</b>          | <b>другий (магістерський)</b>       |
| <b>Галузь знань</b>                 | <b>01 Освіта/Педагогіка</b>         |
| <b>Спеціальність</b>                | <b>017 Фізична культура і спорт</b> |
| <b>Освітньо-професійна програма</b> | <b>Фізична культура і спорт</b>     |

**Запоріжжя, 2025 р.**

Робоча програма з виробничої (викладацької) практики для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня вищої освіти, галузі знань 01 Освіта/Педагогіка, спеціальності 017 Фізична культура і спорт, освітньої програми Фізична культура і спорт.

Розробники:

к. н. фіз.вих., доцент Цибульська В.В.,  
д-р.пед н., професор Ганчар І.Л.,  
к. п. н., доцент Проценко А.А.,  
к.н. фіз.вих, доцент Гаврилова Н.В.  
к.н. фіз.вих, ст.викл. Олійник М.О.

ПОГОДЖЕНО:

Гарант освітньої програми

Олійник М.О.

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри спортивних дисциплін протокол № \_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 року  
завідувач кафедри спортивних дисциплін \_\_\_\_\_ Цибульська В.В.

## **I. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА**

Пріоритетними завданнями національної системи вищої освіти є: забезпечення умов для опанування системою знань та підготовка молоді до подальшої практичної професійної діяльності, випуск конкурентоспроможних на ринку праці фахівців. Це передбачає виховання у студентів під час навчання у закладі вищої освіти незалежних від викладача практичних навичок пошуку необхідної інформації, формування високої відповідальності студента за результати своєї навчальної, наукової та творчої діяльності. Фахівець з фізичної культури і спорту має бути здатним засвоювати і реалізовувати досягнення світової цивілізації у своїй професійній діяльності, оволодіти сучасною методологією обґрунтування рішень і вибору стратегії діяльності з урахуванням загальнолюдських цінностей, особистісних, суспільних, державних та виробничих інтересів, а також уміти пристосуватись до ринкових відносин на рівні участі в роботі організацій різних форм власності.

Виробнича практика – необхідний етап у підготовці майбутніх фахівців у сфері фізичної культури і спорту. Вона проходить в умовах максимально наближених до справжніх умов майбутньої професійної діяльності. Практика спрямована на закріплення знань теоретичного курсу з освітніх компонентів професійної підготовки та на практичне пізнання закономірностей і принципів професійної діяльності. Практична діяльність спонукає здобувачів вищої освіти шукати питання щодо змісту, методів і форм професійної діяльності в сфері фізичної культури і спорту, а саме виконання обов'язків науково-педагогічного працівника.

Практика студентів факультету фізичної культури, спорту та психології проводиться на основі Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України, затвердженого наказом МО України від 08.04.1993 р. за № 93, Закону України «Про вищу освіту», державного стандарту вищої освіти зазначеної спеціальності, освітньо-професійної програми, навчальних планів, Положення про практичну підготовку здобувачів вищої освіти за освітніми ступенями бакалавра і магістра у Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького.

## **II. МЕТА І ЗАВДАННЯ ПРАКТИКИ**

**Мета** полягає у формуванні загальних та спеціальних (фахових предметних)

компетентностей, готовності здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня до якісного виконання системи функціональних обов'язків науково-педагогічного працівника, серед яких: організація навчального процесу, проведення методичної, науково-дослідної та виховної роботи; практичне застосування поглиблених фундаментальних знань з дисциплін професійної підготовки, набутих під час навчання, розвиток уміння самостійно розв'язувати навчально-виховні завдання; стимулювання потреби постійно підвищувати свою професійну компетентність, подальше програмування стратегії саморозвитку і самовдосконалення у закладі вищої освіти.

#### **Завдання практики:**

1. застосування у практичній діяльності науково-педагогічного працівника закладу вищої освіти фахових знань;
2. розробка та викладання спеціалізованих навчальних дисциплін у закладі вищої освіти;
3. пошук, обробка та практичне застосування інноваційних форм та методів організації навчально-тренувального процесу здобувачів вищої освіти;
4. формування особистісних рис, соціально та професійно значущих якостей, світоглядної та громадянської позиції;
5. знаходити ефективні рішення щодо вирішення проблем у сфері фізичної культури та спорту, генерувати та порівнювати альтернативи, оцінювати ризики та ресурсні потреби;
6. розвиток умінь аналізувати та оцінювати свою діяльність, а також коригувати її на основі рефлексії, піклуватися про професійне самовдосконалення та саморозвиток;
7. поглиблення розуміння принципів організації освітнього процесу у закладі вищої освіти.

### **ІІІ. ПЕРЕЛІК ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ, ЯКІ НАБУВАЮТЬСЯ ПІД ЧАС ПРАКТИКИ**

ЗК1. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.

ЗК2. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК5. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК7. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.

ЗК8. Здатність працювати в міжнародному контексті.

СК1. Здатність до критичного осмислення проблем у сфері фізичної культури і спорту, оригінального мислення та проведення досліджень.

СК2. Здатність розробляти та реалізовувати інноваційні проєкти у сфері фізичної культури і спорту.

СК4. Здатність управляти робочими або навчальними процесами у сфері фізичної культури та спорту, які є складними, непередбачуваними та потребують нових стратегічних підходів.

СК6. Здатність до самоосвіти, самовдосконалення та саморефлексії для успішної професіоналізації у сфері фізичної культури і спорту.

СК7. Здатність планувати, організовувати та здійснювати самостійні наукові дослідження з проблем фізичної культури і спорту.

СК 10. Здатність зміцнювати здоров'я людини шляхом використання рухової активності, раціонального харчування та інших чинників здорового способу життя.

#### **IV. ЗАПЛАНОВАНІ ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ**

РН3. Вільно обговорювати результати професійної діяльності, досліджень та інноваційних проєктів у сфері фізичної культури та спорту державною та іноземною мовами усно і письмово.

РН4. Зрозуміло і недвозначно доносити власні знання, висновки та аргументацію з питань фізичної культури та спорту до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються.

РН5. Розробляти і викладати спеціалізовані навчальні дисципліни у закладах вищої освіти.

РН8. Організовувати ефективну роботу колективу, спрямовану на досягнення визначених цілей з урахуванням економічних, правових та етичних аспектів.

#### **V. БАЗИ ПРОХОДЖЕННЯ ПРАКТИКИ**

Практика студентів факультету фізичної культури, спорту та психології проводиться на таких базах: заклади вищої освіти III-IV рівня акредитації (факультети фізичної культури, спорту).

Здобувачі вищої освіти денної форми навчання направляються для

проходження практики на кафедрі факультету фізичної культури, спорту та психології Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького (кафедра спортивних дисциплін, кафедра теорії та методики фізичного виховання).

Здобувачі вищої освіти заочної форми навчання проходять практику на базах, які мають відповідати таким вимогам:

- наявність структур, що відповідають професійній діяльності за спеціальністю;
- надання здобувачам вищої освіти на час практики можливості працювати на штатних посадах, робота на яких відповідає програмі практики (за наявності відповідних вакансій).

У разі підготовки фахівців за цільовими договорами базами практики здобувачів вищої освіти є організації, установи, для яких здійснюється така підготовка. Якщо в договорі на підготовку фахівця обумовлено місце проведення практики, окремі договори не укладають.

Здобувачі вищої освіти факультету фізичної культури, спорту та психології можуть самостійно обирати для себе базу практики і пропонувати її для використання лише при умові погодження всіх питань з керівництвом факультету й університету та керівництвом бази практики.

Тривалість дії договорів узгоджують договірні сторони. Вона може бути визначена на період конкретного виду практики або на термін до п'яти років.

Укладання договорів з базами практик завершують за 10 календарних днів до початку практики.

З орієнтовним переліком баз практики та договорами можна ознайомитися на сторінці факультету фізичної культури, спорту та психології на офіційному сайті Університету в рубриці «Практика» за посиланням:

<https://fvsp.mdpu.org.ua/praktychna-pidgotovka/dogovory-navchalnyh-ta-vyrobnych-praktyk-2024-2025-n-r/>

## **VI. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРОВЕДЕННЯ ПРАКТИКИ**

Виробнича (викладацька) практика проводиться відповідно до затверджених нормативних документів Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького:

|                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Положення про організацію освітнього процесу                                                      | <a href="https://mdpu.org.ua/wp-content/uploads/2025/02/08_Organizatsiya-osvit-protsesu_28.01.2025.pdf">https://mdpu.org.ua/wp-content/uploads/2025/02/08_Organizatsiya-osvit-protsesu_28.01.2025.pdf</a>           |
| Положення про бально-накопичувану систему оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти | <a href="https://mdpu.org.ua/wp-content/uploads/2024/07/28_balno-nakop-systema-otsinyuvannya_28.06.2024.pdf">https://mdpu.org.ua/wp-content/uploads/2024/07/28_balno-nakop-systema-otsinyuvannya_28.06.2024.pdf</a> |
| Положення про практичну підготовку здобувачів вищої освіти                                        | <a href="https://mdpu.org.ua/wp-content/uploads/2024/12/41_praktychna-pidgotovka-zdobuvachiv_26.11.2024.pdf">https://mdpu.org.ua/wp-content/uploads/2024/12/41_praktychna-pidgotovka-zdobuvachiv_26.11.2024.pdf</a> |

Зразок договору про проведення виробничої практики здобувачів вищої освіти, зразок направлення на практику, зразок клопотання про направлення на практику наведені у вищезазначеному Положенні про практичну підготовку здобувачів вищої освіти.

Перед початком виробничої практики, НПП кафедри проводять настановчу конференцію, з метою орієнтування у цілях, завданнях, змісті практики, критеріях її оцінювання і порядку звітування.

Підготовка здійснюється в умовах професійної діяльності під організаційно-методичним керівництвом науково-педагогічних працівників кафедри спортивних дисциплін.

Здобувач вищої освіти має показати вміння самостійно організовувати й планувати роботу, рівень опанування загальними і спеціальними компетентностями з обов'язкових освітніх компонентів, а також рівень оволодіння здобувачами техніками роботи сучасного фахівця у галузі фізичної культури і спорту.

Отже, виробнича (викладацька) практика з поступовим розширенням спектру практичних завдань і включенням різних професійно важливих технологій забезпечує отримання здобувачами вищої освіти умінь та навичок практичної роботи.

Студенти-практиканти повинні строго дотримуватися режиму праці бази практики, етичних принципів професійної діяльності, усвідомлювати межі власної компетентності.

## **VII. ПРОГРАМА ПРАКТИКИ**

**Очікувані результати виробничої практики:** здобувачі вищої освіти після проходження практики мають *знати*:

- методик у організації та проведення навчального процесу у закладах вищої освіти;
- методичні особливості здійснення аналізу та самоаналізу проведених навчальних занять;
- психолого-педагогічні аспекти роботи зі здобувачами вищої освіти під час проведення освітньої діяльності;
- особливості ведення супровідної документації з усіх видів роботи науково-педагогічного працівника у закладі вищої освіти: комплекси навчально-методичного забезпечення дисциплін, плани виховної роботи, ведення облікової документації, журнали з техніки безпеки, наукові та методичні семінари тощо.

По завершенні терміну проходження практики здобувачі вищої освіти повинні **вміти:**

- проводити семінарські, лабораторні та практичні заняття з використанням сучасних методів та технологій навчання у закладі вищої освіти;
- закріплювати, поглиблювати та узагальнювати психолого-педагогічні, методичні знання в процесі їх використання для вирішення конкретних навчальних завдань;
- формувати і розвивати професійні навички і вміння;
- формувати і розвивати навички творчого педагогічного пошуку, виробляти дослідницький підхід до викладацької діяльності;
- сформувати досвід самостійного і творчого аналізу та оцінки педагогічних явищ і ситуацій у практиці роботи ЗВО;
- набути вмінь теоретичного проєктування та практичного конструювання навчально-виховного процесу, спрямованого на розвиток особистості здобувачів вищої освіти та їх творчу самореалізацію;
- володіти умінням професійного і педагогічного спілкування зі студентською аудиторією.

**Засоби діагностики результатів навчання:** проведення навчальних та навчально-тренувальних занять в академічних групах та групах підвищення спортивної майстерності, оформлення звітної документації.

### **Зміст програми практики**

| Розділ і зміст роботи                                                                                                                                                                | Документація для навчання і виконання                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Навчально-методична робота</b>                                                                                                                                                    |                                                                                             |
| Визначення змісту, мети, завдань навчального процесу у закладі вищої освіти.                                                                                                         | Комплекс навчально-методичного забезпечення дисципліни та ПСМ з виду спорту.                |
| Складання індивідуального плану проходження практики відповідно до розкладу занять та завдань практики.                                                                              | Індивідуальний план. Щоденник практики.                                                     |
| Проведення навчальних занять в академічних групах та тренувальних занять в групах ПСМ.                                                                                               | Плани-конспекти занять.                                                                     |
| Визначення тренувальних завдань, управління діяльністю, оперативний контроль за станом, облік завантаження спортсменів у процесі занять, підведення підсумків тренувального процесу. | Плани тренувального процесу. Індивідуальні щоденники спортсменів. Журнал обліку роботи.     |
| Участь у науково-методичному семінарі кафедри.                                                                                                                                       | Підготувати виступ.                                                                         |
| Ознайомлення з діяльністю кафедри – об'єкта практики.                                                                                                                                | Положення про кафедру. Статут організації.                                                  |
| Ознайомлення з організацією навчального, тренувального процесу, виховної роботи, структурою і змістом підготовки здобувачів вищої освіти.                                            | Розклад занять. Робочі плани. Сторінка дисципліни в системі Moodle.                         |
| Вивчення законодавчої і нормативної документації уряду та Державного захисту України з фізичної культури і спорту, що визначають напрями спортивної роботи.                          | Накази Президента. Постанови уряду. Накази і Постанови Держкомспорту України.               |
| Консультації з керівником практики та іншими тренерами.                                                                                                                              | Ведення звітної документації, зокрема індивідуального плану та робочих записів.             |
| Визначення і розробка організаційних форм проведення занять та взаємодії з тренерами.                                                                                                | Функціональні обов'язки викладача-тренера, практиканта, керівника від кафедри університету. |
| <b>Науково-дослідна робота</b>                                                                                                                                                       |                                                                                             |
| Вивчення плану наукових досліджень кафедри загалом та викладача тренера зокрема.                                                                                                     | План наукової роботи кафедри.                                                               |
| Проведення експериментального дослідження для виконання                                                                                                                              | Результати дослідження.                                                                     |

|                                                                                                                                                                   |                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| індивідуального завдання.                                                                                                                                         |                                                                                 |
| Проведення індивідуальних та участь у групових дослідженнях за програмою практики.                                                                                | Результати дослідження.                                                         |
| Узагальнення та аналіз даних тестування в процесі тренувальних занять, участі у змаганнях спортсменів різних навчальних груп.                                     | Протоколи тестування, протоколи змагань.                                        |
| <b>Виховна робота</b>                                                                                                                                             |                                                                                 |
| Визначення мети, завдань, форм і методів виховної роботи відповідно до контингенту академічної групи та групи спортсменів.                                        | Плани виховної роботи академічної групи та групи ПСМ.                           |
| Проведення бесід, диспутів, обговорення спортивних статей і книг, зустрічей з видатними спортсменами, ветеранами спорту і праці, організація культурного дозвілля | Посібники з виховної роботи. Конспекти бесід, плани виступів, тексти доповідей. |
| Проведення виховних та мотивуючих бесід зі здобувачами вищої освіти та спортсменами групи ПСМ.                                                                    | Орієнтовна тематика, презентації, графік.                                       |

## VIII. ФОРМИ І МЕТОДИ КОНТРОЛЮ

| Програмні результати навчання                                                                                                                                                      | Види діяльності здобувача на практиці                                                                     | Форми і засоби оцінювання                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| РН3. Вільно обговорювати результати професійної діяльності, досліджень та інноваційних проєктів у сфері фізичної культури та спорту державною та іноземною мовами усно і письмово. | Розробка презентації просвітницького заходу.<br>Розробка постів з фаху для соцмереж Відео-резюме за фахом | Захист звітних матеріалів на підсумковій конференції.<br>Підсумковий контроль: диференційний залік. |
| РН4. Зрозуміло і недвозначно доносити власні знання, висновки та аргументацію з питань фізичної культури та спорту до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються.      | Проведення педагогічного дослідження<br>Обробка результатів: кількісна, якісна і статистична.             | Захист звітних матеріалів на підсумковій конференції.<br>Підсумковий контроль: диференційний залік. |

|                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| РН5. Розробляти і викладати спеціалізовані навчальні дисципліни у закладах вищої освіти.                                                           | Розробка, викладання навчального матеріалу з фахових дисциплін (презентації, лекції, методичні матеріали, тощо)                                                                                                    | Захист звітних матеріалів на підсумковій конференції. Підсумковий контроль: диференційний залік. |
| РН8. Організовувати ефективну роботу колективу, спрямовану на досягнення визначених цілей з урахуванням економічних, правових та етичних аспектів. | Проведення заходу за темою кваліфікаційної роботи (тренінгова програма, профілактична програма, корекційна програма, практичний семінар з елементами тренінгу, вебінар або інше на вибір)<br>Відео-резюме за фахом | Захист звітних матеріалів на підсумковій конференції. Підсумковий контроль: диференційний залік. |

## ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ

1. Підготовка матеріалів та проведення педагогічної діагностики рівня розвитку колективу.
2. Створити проєкт на тему удосконалення системи освіти. Сформулювати виховні цілі, завдання, зміст та очікувані результати проєкту.
3. Спланувати дослідницьку діяльність студентів у проєкті.
4. Розробити нові критерії оцінювання роботи студента під час навчання.
5. Підготувати інформаційні матеріали для супроводу й підтримки наукової діяльності здобувачів вищої освіти.
6. Розробити комплекс навчально-методичного забезпечення (скорочений варіант) для навчальної дисципліни, яку забезпечував здобувач вищої освіти під час проходження практики.
7. Розробити міні-проєкт на тему удосконалення дистанційної освіти.
8. Створити презентацію та записати онлайн лекцію з академічною групою, до якої прикріплений практикант.

## **ІХ. ВИМОГИ ЩОДО ОФОРМЛЕННЯ ЗВІТНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ ПРО ПРОХОДЖЕННЯ ПРАКТИКИ**

Здобувачі вищої освіти повинні підготувати:

- щоденник про проходження практики;
- звіт про проходження практики;
- плани-конспекти навчальних занять з дисципліни та навчально-тренувальних занять відповідно до розкладу;
- індивідуальний план роботи на період проходження практики;
- індивідуальне завдання;
- аналіз контрольних заходів;
- доповідь для участі у науково-методичному семінарі кафедри;
- комплекс навчально-методичного забезпечення дисципліни (за вимогою керівника практики).

### **Вимоги до звіту**

Під час проходження практики студент складає звіт, який здається на перевірку керівнику практики за 1-2 дні до її закінчення. Звіт повинен бути виконаний на листах формату А4, мати титульний аркуш із зазначенням назви університету, кафедри чи бази практики, назви практики, групи, прізвища, ім'я, по батькові студента.

Звіт має містити відомості про виконання здобувачем вищої освіти всіх розділів програми практики та індивідуального завдання, розділи з охорони праці та безпеки життєдіяльності, висновки і пропозиції, список використаної літератури тощо.

Звіт повинен відобразити повну характеристику роботи практиканта. За змістом і структурою звіт повинен відповідати програмі практики. Звіт виконується державною мовою комп'ютерним набором на стандартних аркушах паперу, шрифтом гарнітурою Times New Roman через 1,5 міжрядкових інтервали 14 шрифтом; межі оформлення тексту: зліва, зверху, знизу – не менше 20 мм, справа – не менше 10 мм; розподіл тексту на розділи, підрозділи та пункти повинен відповідати структурі програми практики, наповненість сторінки має становити 75%

від її загального обсягу. Назви розділів для зручності читання потрібно виділяти напівжирним шрифтом. Складений здобувачем вищої освіти звіт повинен мати наскрізну нумерацію сторінок. Аркуші звіту повинні бути зчеплені.

Звіт підписує здобувач вищої освіти, підписує та оцінює безпосередній керівник від бази практики, члени комісії із захисту звітів про проходження практики.

Звіт практики здобувачі вищої освіти захищають перед комісією, призначеною завідувачем кафедри, факультетським керівником практики.

### **Вимоги до щоденника**

Щоденник ведеться студентом протягом практики та є основним документом, який підтверджує та фіксує усі види робіт практиканта.

Керівник практики зобов'язаний систематично перевіряти правильність ведення щоденника.

На 1 сторінці щоденника вказується назва практики (наприклад, Виробнича педагогічна асистентська практика), ПІБ студента в родовому відмінку, факультет, кафедра (освітній ступінь (магістр), спеціальність (017 Фізична культура і спорт), освітньо-професійна програма (Фізична культура і спорт, курс, група, рік навчання).

На 2 сторінці щоденника вказується ПІБ студента у називному відмінку, назва бази практики в графі ПРИБУВ/ВИБУВ, терміни проходження практики, підписи керівника та печатки, що ставляться на базі практики.

На 3-4 сторінках щоденника формується план щоденної роботи практиканта та ставляться відмітки про виконання. Підтверджується це все підписами керівників практики від університету і від бази практики, за якими закріплений студент.

На 5-8 сторінках ведуться робочі записи здобувача вищої освіти, де він детально описує види роботи, що заплановані програмою практики, наприклад, це теоретична підготовка, поточна робота та ін.

На 9-10 сторінках керівник від бази практики пише відгук про роботу студента, ставить рекомендовану оцінку, підпис, дату. Це все затверджується печаткою директора бази практики.

На 11 сторінці щоденника керівник практики ставить підсумкову оцінку.

## **Х. ФОРМИ, МЕТОДИ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ПРАКТИЧНОЇ ПІДГОТОВКИ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ**

### **Форми та методи оцінювання**

Поточне та контрольне оцінювання практичної діяльності здобувачів вищої освіти спеціальності 017 Фізична культура і спорт «магістр» здійснюється із використанням таких форм та методів:

- характеристика керівника практики від ЗВО (у щоденнику практики);
- оцінка звіту керівниками від фахових кафедр (паперовий варіант звіту здається на перевірку керівникам під час очного/дистанційного навчання та електронний варіант звіту завантажується у систему MOODLE);
- відвідування та оцінювання керівниками проведених аудиторних занять та запланованих заходів (викладач запрошується для перегляду та аналізу аудиторного заняття у визначений розкладом час та аудиторію або заходу, запланованого заздалегідь (очне навчання) або ж запрошується до заняття проведеного практикантом за допомогою додатку Google Meet, Zoom, тощо (дистанційне навчання));
- оцінка звітної документації практикантів, яка входить в обов'язковий перелік, передбачений робочою програмою (уся звітна документація формується в окрему папку та здається на перевірку керівникам (очне навчання) або ж завантажується у систему MOODLE для перевірки керівниками під час дистанційного навчання);
- оцінка виконання індивідуального завдання із запропонованого переліку (здається безпосередньо керівнику практики від фахової кафедри або ж завантажується у систему MOODLE під час дистанційного навчання; результати індивідуального завдання здобувач має продемонструвати у вигляді презентації під час звітної конференції);
- аналіз контрольних заходів (індивідуальне обговорення керівника зі здобувачем методики проведення контрольних заходів);
- оцінка захисту результатів практики та аналіз рекомендацій здобувачів вищої освіти стосовно покращення якості практичної підготовки (обґрунтована доповідь здобувача вищої освіти);
- диференційований залік.

| №                                         | Види діяльності                                                                                                         | Максимальна кількість балів |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Блок 1. Навчально-методична робота        |                                                                                                                         |                             |
| 1.                                        | Організаційна робота.                                                                                                   | 45                          |
| 2.                                        | Проведення навчальних та тренувальних занять                                                                            |                             |
| 3.                                        | Аналіз проведення власних занять.                                                                                       |                             |
| 4.                                        | Виконання індивідуальних завдань.                                                                                       |                             |
| 5                                         | Планування і підготовка звітної документації.                                                                           |                             |
| 6                                         | Захист практики.                                                                                                        |                             |
| 7                                         | Участь у підсумковій конференції                                                                                        |                             |
| 8                                         | Контроль – (на факультеті фізичної культури, спорту та психології із врахування кафедри, за якою прикріплений студент). | 10                          |
|                                           | Проведення контрольних заходів, здача звітної документації.                                                             |                             |
| Блок 2. Виховна робота                    |                                                                                                                         |                             |
| 7.                                        | Проведення виховного заходу.                                                                                            | 10                          |
| 8.                                        | Аналіз проведеного виховного заходу.                                                                                    |                             |
| 9                                         | Аналіз проведеного навчального заняття в академічній групі.                                                             |                             |
| Контроль                                  |                                                                                                                         | 10                          |
| Оформлення та здача звітної документації. |                                                                                                                         |                             |
| Блок 3. Науково-дослідна робота           |                                                                                                                         |                             |
| 10.                                       | Проведення дослідження за темою кваліфікаційної роботи                                                                  | 10                          |
| 11.                                       | Опрацювання даних та написання аналізу.                                                                                 |                             |
| 12.                                       | Контроль                                                                                                                | 10                          |
|                                           | Оформлення та здача звітної документації.                                                                               |                             |
| 13                                        | Захист результатів практики у підсумковій конференції                                                                   | 5                           |
| Загальна кількість балів                  |                                                                                                                         | 100                         |

**Співвідношення балів національної оцінної, ECTS і 100 – бальної оцінної шкали**

| Сума балів за всі види навчальної діяльності | Оцінка ECTS | Оцінка за національною шкалою                              |                                                             |
|----------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
|                                              |             | для екзамену, курсового проекту (роботи), практики         | для заліку                                                  |
| 90-100                                       | A           | відмінно                                                   | зараховано                                                  |
| 82-89                                        | B           | добре                                                      |                                                             |
| 74-81                                        | C           |                                                            |                                                             |
| 64-73                                        | D           | задовільно                                                 |                                                             |
| 60-63                                        | E           |                                                            |                                                             |
| 35-59                                        | FX          | незадовільно з можливістю повторного складання             | не зараховано з можливістю повторного складання             |
| 0-34                                         | F           | незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни | не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни |

## XI. ПІДВЕДЕННЯ ПІДСУМКІВ ПРАКТИКИ

Після закінчення терміну практики здобувачі вищої освіти звітують про виконання програми практики. Форма звітності студента за практику – це подання письмового звіту, підписаного й оціненого безпосередньо керівником від бази практики та студентом. Письмовий звіт, разом з іншими документами практики, перелік яких встановлюється факультетом та кафедрою, подається методисту практики на кафедру спортивних дисциплін, який організовує їх перевірку керівниками практики від кафедр факультету фізичної культури, спорту та психології. Звіт має містити відомості про виконання здобувачем вищої освіти усіх розділів програми практики та індивідуального завдання, висновки і пропозиції, список використаної літератури тощо. Оформляється звіт за вимогами, що визначені у робочій програмі практики.

Для захисту здобувачем вищої освіти звіту про результати практики, на факультеті фізичної культури, спорту та психології розпорядженням декана створюються комісії, до складу якої входять керівник практики від факультету, керівники практики від кафедр університету.

Комісія проводить попередній захист результатів практики студентів факультету на базах практики протягом останніх 3-х днів її проходження, а в Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана

Хмельницького на факультеті фізичної культури, спорту та психології проводиться захист протягом десяти днів після закінчення практики при умові проведення такого виду роботи на базі практики або під час проведення сесії на заочній формі навчання.

Результати захисту практики вносяться в заліково-екзаменаційну відомість та індивідуальний навчальний план здобувача вищої освіти за підписом голови комісії.

Студент факультету фізичної культури, спорту та психології, що не виконав робочу програму практики без поважних причин або отримав незадовільну оцінку на підсумковому диференційованому заліку, відраховується з університету. Якщо програма практики не виконана здобувачем вищої освіти з поважних причин, йому може надаватися можливість пройти практику з дозволу керівництва факультету та ректора у вільний від навчання час.

Підсумки практики обговорюються на засіданні кафедр, а загальні підсумки практики підводяться на засіданні вченої ради факультету фізичної культури, спорту та психології не менше одного разу протягом навчального року.

## **РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА**

### **Основна**

1. Воловик Н.І., Березовський В.А. Тренерська практика: методичний посібник для студентів факультетів фізичного виховання та спорту вищих педагогічних навчальних закладів. Київ: НПУ імені М.П. Драгоманова, 2017. 42 с.

2. Дуткевич Т. В. Гендерні особливості соціальної креативності майбутніх магістрів педагогічних спеціальностей. Науковий часопис НПУ імені М.П. Драгоманова. Серія 12. Психологічні науки : зб. наук. праць за наук. редакцією І. С. Булах. Київ : Вид-во НПУ імені М. П. Драгоманова, 2021. Вип. 15 (60). С. 47-57. URL: <https://tinyurl.com/23shv7kv> (дата звернення: 05.08.2024 р.).

3. Кучинська І. О. Педагогіка вищої школи : навчальний посібник. Кам'янець-Подільський : Видавець ПП Зволейко Д. Г., 2020. 292 с.

4. Положення про практичну підготовку здобувачів вищої освіти за освітніми ступенями бакалавра і магістра у Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького ([https://mdpu.org.ua/wp-content/uploads/2024/12/41\\_praktychna-pidgotovka-zdobuvachiv\\_26.11.2024.pdf](https://mdpu.org.ua/wp-content/uploads/2024/12/41_praktychna-pidgotovka-zdobuvachiv_26.11.2024.pdf) ).

5. Прозар М. В., Зубаль М. В., Райтаровська І. В., Мазур В. Й. Практична підготовка здобувачів вищої освіти спеціальності 017 Фізична культура і спорт

ступенів вищої освіти «бакалавр» та «магістр». [для факульт. фіз. культури закладів вищої освіти]. Кам'янець-Подільський: ПП Віт'АДрук, 2021. 168с. (<https://tinyurl.com/bdhdj99m>).

### **Допоміжна**

1. Гуска М. Б., Мазур В. Й. Застосування тімбілдингу як інструменту методів лідерства та командоутворення студентів для ефективності командного управління. Наукові праці Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка: збірник за підсумками звітної наукової конференції викладачів, докторантів і аспірантів. [Електронний ресурс]. Кам'янець-Подільський : Кам'янець-Подільський національний університет імені Івана Огієнка, 2022. Вип. 21. С. 331-333. URL: <https://tinyurl.com/mve2fj7h> (дата звернення: 28.07.2024 р.).

1. Зданюк В. В., Прозар М. В. Академічна доброчесність очима здобувачів ОПП «Тренер з видів спорту». Наукові праці Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка : зб. за підсумками звітної наукової конференції викладачів, докторантів і аспірантів: вип. 20, у 3-х т. Кам'янець-Подільський : Кам'янець-Подільський національний університет імені Івана Огієнка, 2021. Т. 2. С. 119-121. URL: <https://tinyurl.com/47zd2ya3> (дата звернення: 09.08.2023 р.).

2. Кучинська І. О. Професійна компетентність науково-педагогічного працівника закладу вищої освіти : ключові орієнтири, завдання й результат. Педагогічна освіта : теорія і практика : Збірник наукових праць. Кам'янець-Подільський національний університет імені Івана Огієнка; Інститут педагогіки НАПН України [гол. ред. Лабунець В.М.]. Вип. 24 (1-2018). Ч.1. Кам'янець-Подільський, 2018. С. 149-153. URL: <https://tinyurl.com/mt87v3p3> (дата звернення: 15.06.2024 р.).

3. Кучинська І. О. Цінності сучасної вищої освіти: пріоритети та перспективи. Педагогічна освіта: теорія і практика: Збірник наукових праць. Кам'янець-Подільський національний університет імені Івана Огієнка; Інститут педагогіки НАПН України [гол. ред. Бахмат Н.В.]. Вип. 30 (1-2021). Київ: Міленіум, 2021. С. 63-72. URL: <https://tinyurl.com/2u7az3z3> (дата звернення: 20.07.2024 р.).

4. Прозар М. В., Якушева Ю. І. Моніторинг освітньо-професійних програма «Тренер з видів спорту». Наукові праці Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка : зб. за підсумками звітної наукової конференції

викладачів, докторантів і аспірантів : вип. 20, у 3-х т. Кам'янець-Подільський : Кам'янець-Подільський національний університет імені Івана Огієнка, 2021. Т. 2. С. 144-145. URL: <https://tinyurl.com/47zd2ya3> (дата звернення: 29.06.2024 р.).

5. Прозар М. В., Саражинський А. В. Педагогічні умови формування конкурентоздатності фахівців в Кам'янець-подільському національному університеті імені Івана Огієнка на прикладі факультету фізичної культури. Формування здорового способу життя учнівської та студентської молоді засобами освіти: збірник наукових праць [редкол.: І. І. Стасюк (відп. Ред) та ін]. Кам'янець-Подільський: Кам'янець-Подільський національний університет імені Івана Огієнка, 2021. Випуск 10. С. 91-96. URL: <https://tinyurl.com/25myz25h> (дата звернення: 30.07.2024 р.).

6. Чистякова М. О., Козак Є. П., Петров А. О., Авінов В. О, Гурман Л.Д., Ладияк А. Б., Воронецький В. Б. Формування мотивації студентів до саморозвитку та самоосвіти. Вісник Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка. Фізичне виховання, спорт і здоров'я людини / [редкол.: Єдинак Г. А. (відп. Ред.) та ін.]. Кам'янець-Подільський: 2021. Випуск 20. С. 57-60. URL: <https://tinyurl.com/mu4c74he> (дата звернення: 09.08.2024 р.).

## **ДОДАТКИ**

**(Звіт)**

Мелітопольський державний педагогічний університет імені Богдана Хмельницького  
Факультет фізичної культури, спорту та психології  
Кафедра спортивних дисциплін

# **ЗВІТ**

про проходження «Виробничої (викладацької) практики»  
на базі Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана

Хмельницького

студента М214-ф групи

факультету фізичної культури, спорту та психології

денної форми навчання

**ПІБ (в родовому відмінку)**

- 1. Навчально-методична робота**
  - 2. Науково-дослідна робота**
  - 3. Виховна робота**
  - 4. Охорона праці та безпека життєдіяльності**
  - 5. Висновки і пропозиції**
- Список використаної літератури**

|                                   |               |                      |
|-----------------------------------|---------------|----------------------|
| <b>Здобувач вищої освіти</b>      | _____         | <b>ім'я ПРІЗВИЩЕ</b> |
|                                   | <i>підпис</i> |                      |
| <b>Керівник від бази практики</b> | _____         | <b>ім'я ПРІЗВИЩЕ</b> |
|                                   | <i>підпис</i> |                      |
| <b>Члени комісії:</b>             | _____         | <b>ім'я ПРІЗВИЩЕ</b> |
|                                   | <i>підпис</i> |                      |
|                                   | _____         | <b>ім'я ПРІЗВИЩЕ</b> |
|                                   | <i>підпис</i> |                      |
|                                   | _____         | <b>ім'я ПРІЗВИЩЕ</b> |
|                                   | <i>підпис</i> |                      |